

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

25.12.2019

ПРИКАЗ

№ 848-1

Об утверждении локальных
нормативных актов

В целях соблюдения порядка организации деятельности в университете и на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 23.12.2019, протокол № 10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации практик обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (приложение 1 на 12 стр.).

1.2. Положение о порядке реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (приложение 2 на 9 стр.).

1.3. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения в федеральном государственном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (приложение 3 на 22 стр.).

2. Считать утратившими силу:

2.1. п. 4 приказа от 06.02.2018 № 67-1 «Об утверждении Положений» в части утверждения Положения об организации практик обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;

2.2. п.1.4. приказа от 11.10.2016 № 565-1 «Об утверждении нормативно-локальных актов» в части утверждения Положения о порядке проведения и объеме подготовки по дисциплинам (модулям) физической культуры по программам бакалавриата и специалитета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»;

2.3. приказ от 16.02.2015 № 109-1 «Об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Федорова В.Е.

Ректор



С.В. Гаскаев



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1	стр. 1 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	--	---------------

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от 23.12 20 19 г.,
протокол № 10

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от 25.12 20 19 г. № 848-1

**Положение
о балльно-рейтинговой системе
оценки результатов обучения
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Челябинский государственный университет»**

Челябинск, 2019



1. Общие положения

1.1. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее - Положение) устанавливает единые требования к организации системы контроля качества обучения на разных этапах их подготовки на основе балльной оценки индивидуальных результатов учебной деятельности обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее - ЧелГУ, университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «О порядке применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.2.3. Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.2.4. Уставом ЧелГУ и иными локальными нормативными актами.

1.3. Балльно-рейтинговая система (БРС) является необходимым элементом организации учебного процесса на основе кредитно-модульной системы по компетентностно-ориентированным образовательным



программам и служит инструментом контроля качества обучения обучающихся на всех этапах образовательного процесса.

1.4. Основой БРС является кумулятивная (накопительная) оценка результатов усвоения обучающимися программ учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), включая теоретическое обучение, прохождение всех видов практик, научно-исследовательскую работу, выполнение и защиту курсовых и выпускных квалификационных работ.

1.5. Положение регламентирует общие подходы к применению БРС в университете. Факультеты, институты и филиалы (далее - факультеты) вправе его детализировать и конкретизировать, оформив в виде соответствующего документа, регламентирующего порядок организации и применения БРС оценки результатов обучения при освоении образовательных программ факультета (далее – методические рекомендации) и утвердив его коллегиальным органом управления факультетом.

1.6. Основные задачи кафедр по применению БРС заключаются в структурировании образовательного процесса по каждой учебной дисциплине, включая:

1.6.1. распределение учебного материала программы по видам аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся (отдельно по очной, заочной и очно-заочной формам обучения);

1.6.2. подготовку методического сопровождения организации аудиторной и внеаудиторной работы обучающегося;

1.6.3. разработку инструментария для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации усвоения программного материала



обучающимися, основанного на применении современных информационных ресурсов (в том числе тестовые задания для самоконтроля);

1.6.4. разработку приложений к настоящему Положению, регламентирующих специфику применения БРС при реализации ОПОП на факультете.

1.7. БРС охватывает все основные виды учебной работы обучающегося, но не распространяется на государственную итоговую аттестацию.

1.8. Решение о применении БРС по ОПОП принимается на заседании коллегиального органа управления факультетом.

2. Термины и определения (гlossарий)

2.1. В настоящем Положении используются термины и определения, общепринятые в системе высшего образования (ВО) Российской Федерации, входящие в перечень указанных выше нормативных документов, на основе которых и разработано данное Положение.

2.2. Ниже приведены наиболее часто встречающиеся термины с пояснением их содержания.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.



Учебный модуль – часть образовательной программы (модуль ОП) или часть учебной дисциплины (модуль дисциплины), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

Компетенция – способность применять полученные знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определённой предметной области.

Зачетная единица (ЗЕ) – мера трудоемкости образовательной программы (ее части).

Самостоятельная работа обучающегося (СРО) – работа обучающегося по видам учебной деятельности, проводимая как под контролем преподавателя, так и в индивидуальном порядке по утвержденному перечню заданий, включая самостоятельное изучение отдельных тем; решение циклов задач, подготовку к зачетам и экзаменам; написание отчетов, рефератов, эссе; подготовку курсовых и выпускных квалификационных работ и т.д.

Текущий контроль – непрерывная и систематическая проверка уровня сформированности компетенций и их компонентов (знаний, умений, навыков), осуществляемая преподавателем в процессе обучения.

Промежуточная аттестация – оценивание результатов обучения по дисциплинам, модулям, прохождения практик по завершении определенного периода обучения (семестра, триместра и т.п).

Государственная итоговая аттестация – оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВПО, ФГОС ВО, актуализированных ФГОС ВО направления подготовки (специальности), проводимая государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). Виды государственных аттестационных испытаний по ОПОП утверждаются



Ученым советом университета на основе требований ФГОС ВПО, ФГОС ВО, актуализированных ФГОС ВО.

3. Цели и задачи введения БРС оценки результатов обучения обучающихся

3.1. Введение БРС текущего и промежуточного контроля уровня подготовки обучающихся предполагает системную организацию их учебной работы по всем видам деятельности, предусмотренным учебным планом ОПОП с целью повышения эффективности процесса обучения.

3.2. Реализация кафедрами в организации учебной работы БРС позволяет решать следующие задачи:

3.2.1. повысить мотивацию к обучению, активизировать познавательную деятельность обучающихся по всем учебным дисциплинам модуля;

3.2.2. развивать навыки самостоятельной работы в части индивидуального изучения отдельных тем, разделов программ учебных дисциплин; формировать навыки и умения выделять в информационном материале главные (ключевые) аспекты; прививать умение формулировать выводы по исследуемой предметной области, развивать подходы к систематизации массивов данных по заданному параметру, стимулируя тем самым развитие системного мышления;

3.2.3. существенно повысить учебную дисциплину (снизить процент пропуска учебных занятий), воспитывать у обучающихся чувство ответственности за результат своей работы;



3.2.4. способствовать развитию у обучающихся таких навыков как работоспособность и трудолюбие, аккуратность и исполнительская дисциплина;

3.2.5. исключить субъективизм в оценке уровня подготовки обучающегося по каждому виду учебной деятельности;

3.2.6. своевременно выявлять возникновение проблемных ситуаций в усвоении программного материала у отдельных обучающихся и вносить необходимые коррективы в организацию учебного процесса с целью повышения эффективности процесса обучения и сохранения тем самым контингента обучающихся.

3.3. Введение БРС предполагает выполнение следующих требований:

3.3.1. по каждой ОПОП организация обучения на основе БРС осуществляется всеми кафедрами, как сервисными, так и выпускающими, принимающими участие в ее реализации;

3.3.2. выпускающая(-ие) кафедра (кафедры) утверждает(-ют) методические рекомендации в которых определены единые требования к организации учебной работы по ОПОП на основе БРС, в том числе требования к организации самостоятельной работы обучающихся по каждой учебной дисциплине ОПОП, курсовому проектированию, организации практик, критерии оценивания глубины усвоения программного материала;

3.3.3. методические рекомендации и графики проведения контрольных мероприятий размещаются в электронно-образовательной среде университета.

3.4. Организация учебного процесса на основе БРС дает возможность обучающемуся:



3.4.1. четко представлять систему формирования оценок по учебным дисциплинам и другим видам учебной деятельности, что существенно снижает вероятность возникновения конфликтных ситуаций при проведении промежуточной аттестации;

3.4.2. осознавать необходимость ритмичной системной работы по каждой учебной дисциплине ОПОП, своевременности выполнения плановых заданий, соблюдения учебной дисциплины;

3.4.3. получить навыки самостоятельного планирования своей учебной работы, рациональной расстановки приоритетов по другим направлениям деятельности;

3.4.4. регулярно проводить оценку уровня своей подготовки по учебным дисциплинам, своевременно выявлять слабые звенья в своей учебной работе и предпринимать действия, направленные на улучшение проблемных ситуаций.

3.5. Организация учебной работы на основе БРС дает возможность преподавателям:

3.5.1. системно выстроить процесс изучения обучающимися программного материала по реализуемой дисциплине (модулю);

3.5.2. управлять процессом усвоения программного материала каждым обучающимся и академической группой (группами) в целом;

3.5.3. своевременно вводить в организацию учебного процесса корректирующие действия, направленные на повышение его эффективности;

3.5.4. объективно определять итоговую оценку по владению программным материалом каждым обучающимся;

3.5.5. ежегодно пересматривать содержание программы учебной дисциплины (модуля) с целью актуализации и углубления ее отдельных



разделов, исключения дублирующего материала, усиления практической направленности процесса обучения;

3.5.6. внедрять интерактивные технологии обучения с целью повышения его эффективности.

3.6. Введение БРС в организацию учебной работы позволяет формировать рейтинг обучающихся по показателям их учебной работы (академической группы, курса обучения по данной ОПОП) за семестр, учебный год, за время изучения учебной дисциплины. Рейтинг обучающихся в академической группе на курсе обучения на факультете может проводиться как по всему циклу учебных дисциплин ОПОП, так и по отдельной их группе, в том числе с целью оценки качества формирования отдельных компетенций.

3.7. Академический рейтинг обучающегося является основанием для представления различных академических льгот и преимуществ: снижение размеров платы за обучение, перевод на вакантные места обучения за счет средств федерального бюджета, установление повышенной государственной академической стипендии и т.д.

4. Порядок организации учебной работы кафедр на основе БРС

4.1. До начала теоретического обучения преподаватель, ответственный за учебную дисциплину, структурирует рабочую программу, определяя какие темы выносятся на теоретическое обучение в форме лекционных занятий, семинаров, лабораторных практикумов, а какие на самостоятельную проработку. Такое разделение осуществляется в соответствии с



реализуемыми формами обучения и отражается в рабочей программе дисциплины.

4.2. На последующем этапе ведущий преподаватель, отвечающий на кафедре за реализацию данной учебной дисциплины, разрабатывает технологическую карту обучения (приложение), в которой системно выстраивает планируемую организацию работы обучающегося с начислением рейтинговых баллов по каждому виду заданий. Начисленные баллы (как рейтинговые, так и бонусные) вводятся на основе 100-балльной шкалы измерения. При введении по какому-либо заданию вариативного интервала начисляемых баллов преподаватель обязан в примечании указать критерии, определяющие их начисление. Структура и содержание технологической карты обучения не должны изменяться в течение семестра.

Технологическая карта обучения утверждается заведующим кафедрой. Преподаватель доводит до сведения обучающихся содержание технологической карты на первом занятии.

4.3. Текущий контроль обучения по дисциплине сводится к начислению рейтинговых, бонусных баллов каждому обучающемуся в журнале (электронном журнале) преподавателя. Общее количество баллов, выделяемое на текущий контроль обучающегося, зависит, с одной стороны, от реализуемой системы обучения (традиционной, семестровой либо основанной на кредитно-модульной схеме с упразднением сессий), с другой стороны, оно привязано к структуре аудиторной нагрузки по учебной дисциплине. В зависимости от структуры аудиторной нагрузки по дисциплине технологические карты обучения целесообразно разрабатывать исходя из различных соотношений количества баллов, выделяемых на текущий контроль и промежуточную аттестацию:



4.3.1. Учебные дисциплины, количество часов лекционных занятий по которым не превышает количества часов, отводимых на семинарские занятия и лабораторный практикум. Рекомендуемые параметры технологической карты приведены в таблице 1.

Таблица 1.

Соотношение баллов, начисляемых за текущий контроль и промежуточную аттестацию для дисциплин с большой практической направленностью.

Баллы текущего контроля за семестр	Автоматическая оценка	Баллы за промежуточную аттестацию	Общая сумма баллов	Итоговая оценка
91-100	5	-	91-100	5
70-90	4	0-20	91-100 70-90	5 4
50-69	3	0-20	70-90 50-69	4 3
25-49	-	0-20	50-69 25-49	3 2
менее 25	-	-		2

По итогам текущей успеваемости могут быть выставлены оценки по промежуточной аттестации без дополнительной сдачи экзамена. Если обучающийся не согласен с автоматической оценкой, он вправе пройти процедуру промежуточной аттестации и улучшить результат. При этом баллы за зачет/экзамен плюсятся к показателю его текущей успеваемости и по общей сумме баллов выставляется оценка.

Обучающийся, получивший по итогам текущего контроля менее 25 баллов для получения оценки по дисциплине должен отработать минимум заданий по дисциплине (до уровня не менее 50 баллов). Дополнительная отработка проводится в период проведения промежуточной аттестации.

4.3.2. Соотношение количества часов лекционных и практических занятий по учебной дисциплине составляет 2:1. Рекомендуемые параметры



технологической карты обучения для таких дисциплин приведены в таблице 2.

Таблица 2.

Соотношение баллов, начисляемых за текущий контроль и промежуточную аттестацию для дисциплин с соотношением лекционных и практических занятий 2:1.

Баллы текущего контроля за семестр	Автоматическая оценка	Баллы за промежуточную аттестацию	Общая сумма баллов	Итоговая оценка
91-100	5		91-100	5
70-90	4	0-25	91-100 70-90	5 4
50-69	3	0-25	91-94 70-90 50-69	5 4 3
25-49		0-25	70-74 50-69 25-49	4 3 2
менее 25				2

Обучающиеся, набравшие по показателям текущей аттестации 25-49 баллов обязаны сдавать экзамен. Итоговая оценка при этом выставляется по набранной общей сумме баллов.

Обучающийся, получивший по итогам текущего контроля менее 25 баллов для получения оценки по дисциплине должен отработать минимум заданий по дисциплине (до уровня не менее 50 баллов). Дополнительная отработка проводится в период проведения промежуточной аттестации.

4.3.3. Теоретические дисциплины, практические занятия по которым не предусмотрены. Рекомендуемые параметры технологической карты обучения приведены в таблице 3.

Таблица 3.

Соотношение баллов, начисляемых за текущий контроль и промежуточную аттестацию для теоретических дисциплин.

Баллы текущей	Автоматическая	Баллы	Общая сумма	Итоговая
---------------	----------------	-------	-------------	----------



Версия документа - 1	стр. 13 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	--	---------------

аттестации за семестр	оценка	за экзамен	баллов	оценка
21-60	-	0-40	91-100 75-90 60-74	5 4 3
менее 20				2

По теоретическим дисциплинам автоматическая оценка по результатам работы в семестре обучающимся не предусматривается (все обязаны сдавать экзамен). При этом обучающимся предоставляется возможность проявить свои знания в соответствующей предметной области и гарантировать тем самым получение на экзамене высокой оценки. К сессии без отработки не допускается обучающийся, набравший по теоретической дисциплине менее 20 баллов.

4.4. Результаты промежуточной аттестации переводятся в 5-балльную шкалу, как правило, в соответствии с таблицей 4. Факультеты вправе внести незначительные изменения в шкалу перевода.

Таблица 4.

Шкала перевода общей суммы баллов в 5-балльную шкалу оценок.

Наименование оценки	Сумма баллов	Числовой эквивалент
Отлично/зачтено	91 – 100	5
Хорошо/зачтено	70 – 90	4
удовлетворительно/зачтено	50 – 69	3
неудовлетворительно/незачтено	0 – 49	2

Шкала перевода едина для всех видов учебных дисциплин ОПОП.

Результаты промежуточной аттестации по 100-балльной шкале и в 5-балльном эквиваленте проставляются в экзаменационную ведомость и заносятся сотрудниками деканата в учебную карточку обучающегося. Дальнейшие изменения показателей обучения с целью их улучшения



(передачи на более высокую оценку) не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных п. 7.18 Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» по программам высшего образования.

4.5. Параметры технологических карт обучения носят рекомендательный характер. Ученый совет факультета вправе своим решением утвердить иные схемы технологических карт обучения. Принятые решения при этом являются обязательными как для выпускающих кафедр, так и для сервисных, в том числе других факультетов, принимающих участие в реализации ОПОП.

4.6. Если сервисная кафедра не выполняет требований базового факультета относительно организации учебного процесса на основе БРС, факультет вправе отказаться от ее услуг и поставить перед курирующим проректором вопрос о перераспределении учебных дисциплин.

5. Порядок определения рейтинга обучающегося

5.1 Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся должны находиться в свободном доступе. На основе этих показателей может быть сформирован рейтинг обучающихся как по отдельной учебной дисциплине и другому виду учебной деятельности, так и по совокупности дисциплин, включая результаты обучения за семестр (семестровый рейтинг), учебный год (курсовой рейтинг), обучения в целом по ОПОП (академический рейтинг). Рейтинг может встраиваться как по списочному составу академической группы (групповой рейтинг), так и по всему потоку обучающихся, осваивающих данную ОПОП.



5.2. Рейтинг по виду учебной деятельности формируется на основе общего количества баллов, набранных обучающимся как в ходе текущей аттестации, так и с учетом показателей промежуточной аттестации (таблицы 1-3). При равенстве общего количества баллов по учебной дисциплине более высокое место в рейтинге отдается обучающемуся, имеющему лучшие показатели по текущей успеваемости.

Ответственность за формирование рейтингового списка обучающихся по учебной дисциплине (учебной деятельности) возлагается на преподавателя, курирующего реализацию данной дисциплины.

5.3. Семестровый рейтинг рассчитывается по общей сумме баллов, заработанных обучающимся по всем видам учебной работы в семестре с учетом общей трудоемкости дисциплин, то есть:

$$R^C = \frac{\sum_{i=1}^n R_i m_i}{\sum_{i=1}^n m_i}, \text{ где}$$

R_i - рейтинг (общее количество баллов) обучающегося по i -тому виду учебной деятельности;

m_i - количество зачетных единиц (общая трудоемкость) по i -тому виду учебной деятельности;

n - количество реализуемых в семестре видов учебной деятельности.

5.4. Курсовой рейтинг обучающегося определяет его средневзвешенный показатель учебной работы в баллах за учебный год, то есть:

$$R^K = \frac{\sum_{i=1}^2 R_i^C C_i}{\sum_{i=1}^2 C_i}, \text{ где}$$



R_i^c - семестровый рейтинг обучающегося;

C_i - общая трудоемкость i -го семестра в зачетных единицах.

5.5. Академический рейтинг обучающегося формируется по окончании теоретического обучения по ООП и отражает средневзвешенный показатель его работы за весь период обучения, то есть:

$$R^a = \frac{\sum_{i=1}^k P_i^k t_i}{\sum_{i=1}^k t_i}, \text{ где}$$

P_i^k - рейтинг обучающегося по i -му курсу обучения;

t_i - общая трудоемкость i -го курса обучения ООП в зачетных единицах.

В академический рейтинг не включаются показатели итоговых государственных аттестационных испытаний по ООП.

5.6. При переводе обучающегося из другого вуза его рейтинговые показатели за предыдущий период обучения рассчитываются по экзаменационным оценкам на основе соответствующих средних значений 100-балльной шкалы (таблица 4), оценка «зачтено» приравнивается к 60 баллам.

5.7. Семестровые и академические рейтинги обучающихся по решению ученого совета факультета формируют работники деканата. Рейтинговые показатели могут быть включены в портфолио обучающихся и размещаться в их личном кабинете.

6. Правовые отношения сторон

6.1. Преподаватель, ответственный на кафедре за реализацию учебной дисциплины, обязан регулярно вести электронный журнал и показатели



текущей успеваемости доводить до сведения обучающихся. Если в реализации учебной дисциплины участвуют несколько преподавателей, требования к обучающимся по представлению необходимой отчетности и выставляемые рейтинговые (бонусные) баллы должны быть однотипны. Контроль за организацией работы преподавателей и объективность оценивания ими результатов самостоятельной работы обучающихся по освоению программы учебной дисциплины возлагается на ведущего преподавателя (лектора).

6.2. Обучающиеся обязаны выполнять требования кафедр по организации учебного процесса и, в соответствии с технологическими картами изучения дисциплин, своевременно сдавать необходимые задания. Посещение учебных занятий является обязательным.

За пропуски учебных занятий без уважительной причины преподаватель вправе вводить штрафные санкции в виде начисления отрицательных баллов в рейтинговых показателях обучающегося.

6.3. Возникающие в ходе образовательной деятельности проблемные ситуации должны разрешаться в установленном законодательством порядке.

6.4. Положение принимается к делопроизводству приказом ректора на основании решения Ученого совета университета. Изменения и дополнения в Положение вносятся в установленном порядке.

Заместитель проректора
по учебной работе

Н.А. Мамаев



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 18 из 22

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Проректор по учебной работе

« 19 » 12 2019 г.

В.Е. Федоров

Начальник управления

образовательной политики

« 18 » 12 2019 г.

Ю.В. Мамонова

Начальник правового управления

« 18 » 12 2019 г.

К.Е. Кумарина