

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

П Р И К А З

№ 405-1

04.09.2024

Об утверждении Положений
СПО ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Во исполнение решения Ученого совета университета от 30.08.2024
(протокол № 19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (приложение 1 на 16 стр.);

1.2. Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (приложение 2 на 8 стр.);

1.3. Положение об организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы) обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (приложение 3 на 9 стр.);

1.4. Положение о режиме занятий обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (приложение 4 на 9 стр.);

1.5. Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (приложение 5 на 16 стр.);

1.6. Положение о порядке организации и проведения занятий по дисциплине «Физическая культура» по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном

бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (приложение 6 на 8 стр.).

2. Отменить:

2.1. подпункт 1.2 приказа от 11.10.2016 № 562-1 «Об утверждении локальных нормативных актов по направлениям деятельности Колледжа Челябинского государственного университета»;

2.2. подпункты 1.6 и 1.10 приказа от 26.09.2016 № 537-1 «Об утверждении локальных нормативных актов по направлениям деятельности Колледжа Челябинского государственного университета»;

2.3. подпункт 1.1 приказа от 11.10.2016 № 565-1 «Об утверждении нормативно-правовых актов».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Саламатова А.А.

Ректор



С.В. Таскаев

| | | | |
|---|---|---------------------------|---------------|
|  | Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | |
| | Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» | | |
| Версия документа - 1 | стр. 1 из 16 | Первый экземпляр <u>✓</u> | КОПИЯ № _____ |

Приложение 1

ПРИНЯТО
 решением Ученого совета
 ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
 от «30» 08 2024 г.
 протокол № 19

УТВЕРЖДЕНО
 приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
 от «04» 09 2024 г.
 № 405-1

Положение
о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий,
промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации
обучающихся по программам среднего профессионального образования
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Челябинский государственный университет»

Челябинск, 2024

| | | | |
|---|---|--|---------------|
|  | Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | |
| | Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» | | |
| Версия документа - 1 | стр. 2 из 16 | Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/> | КОПИЯ № _____ |

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее соответственно – Положение, ФГБОУ ВО «ЧелГУ», ЧелГУ, университет) регламентирует порядок деятельности Колледжа ЧелГУ и филиала ЧелГУ по составлению расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 (в действующей редакции);

1.2.2. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 12.08.2022 № 732 (в действующей редакции);

1.2.3. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям, реализуемым в ЧелГУ (в действующей редакции);

1.2.4. приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);

1.2.5. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в действующей редакции);

1.2.6. приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

1.2.7. письмом Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»);

1.2.8. Уставом ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и другими локальными нормативными актами университета.

| | | | |
|---|--------------|--|---------------|
|  Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | | |
| Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 3 из 16 | Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/> | КОПИЯ № _____ |

1.3. Расписание учебных занятий является документом, определяющим четкую организацию учебного процесса, его методического и финансового контроля. Оно способствует оптимальной организации учебной работы обучающихся и повышает эффективность преподавательской деятельности.

1.4. Расписание учебных занятий составляется с целью регулирования образовательного процесса в Колледже ЧелГУ и филиале ЧелГУ реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по дням недели в разрезе специальностей, курсов, академических групп (подгрупп) и аудиторного фонда.

1.5. Контроль за выполнением расписания учебных занятий осуществляет заместитель директора по учебной работе Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ.

1.6. За нарушение расписания учебных занятий (срыв занятий, опоздание и другие причины) персональную ответственность несет преподаватель.

1.7. Положение обязательно для исполнения всеми работниками и обучающимися ОПОП СПО.

2. Назначение и область применения расписания учебных занятий

2.1. Расписание учебных занятий должно обеспечивать логическую последовательность изучения дисциплин (междисциплинарных курсов) в семестре и их взаимосвязь; соответствие количества часов по дисциплинам и видам учебных занятий учебному плану, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся в течение семестра с учетом кураторских часов, рациональную нагрузку преподавательского состава учебными занятиями.

2.2. Расписание учебных занятий составляется по очной и заочной формам обучения.

2.3. В целях организации и обеспечения образовательного процесса, кроме расписания учебных занятий по ОПОП СПО, составляются расписания промежуточной аттестации по очной (заочной) форме обучения, расписания государственных / демонстрационных экзаменов (при наличии) и/или защиты дипломного проекта (работы), расписания консультаций, расписания кураторских часов, расписания занятий, связанных с внеаудиторной деятельностью обучающихся (творческие коллективы, спортивные секции, клубы – при необходимости).

| | | | |
|---|--------------|--|---------------|
|  Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | | |
| Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 4 из 16 | Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/> | КОПИЯ № _____ |

3. Порядок составления и корректировки расписания учебных занятий

3.1. Расписание учебных занятий очной формы обучения составляется специалистом по учебно-методической работе на каждый семестр обучения в соответствии с утвержденными учебными планами специальностей и календарным учебным графиком на текущий учебный год. Расписание учебных занятий заочной формы обучения составляется на период промежуточной аттестации.

3.2. Расписание учебных занятий должно обеспечивать непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной нагрузки в течение недели и составляется на каждый семестр учебного года до начала учебных занятий. Утверждается расписание учебных занятий проректором по учебной работе или иным уполномоченным лицом.

3.3. В расписании учебных занятий указываются: учебный год, семестр, форма обучения, структурное подразделение ЧелГУ, неделя, группа, день недели, номер пары, время проведения, название дисциплины (междисциплинарного курса) в соответствии с учебным планом, номер помещения (кабинета, лаборатории, мастерских и других помещений, согласно перечню ФГОС СПО), Ф.И.О. преподавателя (приложение 1 к Положению).

3.4. В случае разделения учебной группы на подгруппы в расписании учебных занятий указывается Ф.И.О. преподавателя (преподавателей) и номер аудитории для каждой подгруппы.

3.5. Утвержденное директором Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ расписание учебных занятий вывешивается на информационные стенды и размещается на официальном сайте университета.

3.6. Расписание доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 7 дней до начала занятий.

3.7. Запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий по всем формам обучения. Изменения в расписании учебных занятий должны производиться по письменному заявлению преподавателя с визами согласования директора Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ.

3.8. В случае временного отсутствия преподавателя (отпуск, командировка, длительный больничный) специалистом по учебно-методической работе составляется график замен учебных занятий, который подписывается заместителем директора по учебной работе Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ. Заявление преподавателя о замене учебных занятий

| | | | |
|---|---|--|---------------|
|  | Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | |
| | Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» | | |
| Версия документа - 1 | стр. 5 из 16 | Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/> | КОПИЯ № _____ |

по уважительной причине согласовывается с заместителем директора по учебной работе Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ.

3.9. Заместитель директора по учебной работе Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ должен обеспечить при непредвиденном или плановом отсутствии преподавателя оперативную замену другим преподавателем или использовать возможность проведения занятия в данное время по другой дисциплине (междисциплинарного курса). Все замены расписания учебных занятий размещаются на информационных стендах Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ.

3.10. В случае проведения по дисциплине (междисциплинарному курсу) занятия за пределами территории или филиала ЧелГУ директор Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ руководствуется Положением о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (утвержденным приказом от 01.09.2022 №522-1).

4. Требования к составлению расписания учебных занятий

4.1. Исходными данными для составления расписания учебных занятий служат учебные планы по ОПОП СПО, утвержденный календарный учебный график на текущий учебный год, распределение педагогической нагрузки, сведения об учебных группах и количестве обучающихся в них.

4.2. При распределении по дням недели дисциплины (междисциплинарные курсы), как правило, чередуются в зависимости от степени сложности их усвоения, а также с учетом целесообразности чередования различных методов работы.

4.3. Начало и окончание аудиторных занятий должно соответствовать действующему в университет расписанию звонков.

4.4. Деление группы на подгруппы может производиться по дисциплине «Иностранный язык» и по дисциплине «Физическая культура» на первом курсе (база 9 классов).

4.5. Расписание учебных занятий должно соответствовать следующим требованиям:

4.5.1. наименование дисциплин (междисциплинарных курсов), количество часов по дисциплинам и видам занятий в расписании должны соответствовать наименованиям и часам в утвержденных учебных планах;

4.5.2. объем обязательных аудиторных занятий и практик не должен

| | | | |
|---|--------------|--|---------------|
|  Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | | |
| Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 6 из 16 | Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/> | КОПИЯ № _____ |

превышать 36 академических часов в неделю;

4.5.3. для ОПОП СПО, реализуемых в соответствии с ФГОС СПО, по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям (ТОП-50), актуализированным ФГОС СПО, вступившими в силу с 2022 года, также должны быть соблюдаться следующие условия: объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по ОПОП СПО не может превышать 36 академических часов, в которые включаются все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся;

4.5.4. максимальная учебная нагрузка обучающихся по ОПОП СПО по очной форме не превышает 8 академических часов в день, по заочной форме – 10 академических часов в день во время экзаменационной сессии.

4.5.5. в течение дня в расписании учебных занятий обучающихся не допускаются нерациональные затраты времени обучающихся – «окна»;

4.5.6. в течение дня для одного педагогического работника в расписании может быть поставлено не более 8 академических часов учебных занятий, кроме случаев согласованных с преподавателем;

4.5.7. в течение дня в расписании учебных занятий педагогических работников не допускаются нерациональные затраты времени – «окна» свыше 2 академических часов, кроме случаев, согласованных с преподавателем;

4.5.8. в распределении учебной работы должны быть отражены мотивированные пожелания к расписанию педагогических работников, указанных в заявке на составление расписания.

5. Требования к составлению расписания промежуточной аттестации для обучающихся очной формы обучения

5.1. Расписание промежуточной аттестации для обучающихся очной формы обучения составляется заместителем директора по учебной работе Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ, в соответствии с учебным планом специальностей и календарным учебным графиком на текущий учебный год.

5.2. Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета, другой формы контроля) проводится на последнем занятии за счет часов, отводимых на изучение дисциплины. Расписание зачетов оформляется распоряжением директора Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ за месяц до начала экзаменационной сессии (приложение 2 к Положению). Защита отчетов по практике и защита курсовых работ (проектов) указываются

| | | | |
|---|---|--|---------------|
|  | Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | |
| | Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» | | |
| Версия документа - 1 | стр. 7 из 16 | Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/> | КОПИЯ № _____ |

в расписании зачетов. Расписание зачетов составляет заместитель директора по учебной работе ЧелГУ или филиала ЧелГУ.

5.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного экзамена, комплексного экзамена) (далее – экзамен) проводится в период экзаменационной сессии согласно календарному учебному графику учебного процесса. Экзамены принимаются преподавателем или экзаменационной комиссией.

5.4. В расписании экзаменов указывается учебный год, семестр, структурное подразделение ЧелГУ, форма обучения, индекс группы, дата сдачи, время, номер аудитории, фамилия и инициалы преподавателя (приложение 3 к Положению).

5.5. В дни, предшествующие экзамену, в группе очной формы обучения необходимо планировать проведение консультаций по данной дисциплине (междисциплинарному курсу), профессиональному модулю.

5.6. Для уровня СПО допускается проведение экзаменов ежедневно (в случае вступивших ФГОС СПО после 2022 года). В данном случае консультации перед экзамен осуществляются до экзаменационной сессии.

5.7. Расписание экзаменов утверждается директором Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ за месяц до начала экзаменационной сессии и размещается на информационном стенде Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ.

5.8. Изменение в утвержденное расписание экзаменов допускается при наличии объективных причин по ходатайству заместителя директора по учебной работе Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ.

6. Требования к составлению расписания экзаменационной сессий для обучающихся заочной формы обучения

6.1. Расписание экзаменационных сессий для обучающихся заочной формы составляется специалистом по учебно-методической работе Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ в соответствии с учебным планом специальностей и календарным учебным графиком на текущий учебный год.

6.2. В период экзаменационных сессий для обучающихся заочной формы обучения проводится теоретическое обучение и промежуточная аттестация.

6.3. Допускается объединение учебных групп одной или разных специальностей в потоки для проведения лекций (практик) по одной дисциплине.

| | | | |
|---|---|--|---------------|
|  | Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | |
| | Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» | | |
| Версия документа - 1 | стр. 8 из 16 | Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/> | КОПИЯ № _____ |

6.4. В один день для обучающихся заочной формы обучения допускается следующая нагрузка:

- не более одного экзамена и 1 пары учебных занятий;
- не более двух зачетов;
- не более 1 зачета и 3 пар учебных занятий;
- не более 5 пар учебных занятий.

6.5. В расписании экзаменационных сессий указывается учебный год, семестр, форма обучения, структурное подразделение ЧелГУ, индекс группы, дата проведения учебного занятия или сдачи зачета/экзамена, время, номер аудитории, фамилия и инициалы преподавателя (приложение 4 к Положению). Защита отчетов по практике и защита курсовых работ (проектов) указываются в расписании экзаменационных сессий.

6.6. Расписание экзаменационных сессий утверждается директором Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ и за 7 дней до начала экзаменационной сессии размещается специалистом по учебно-методической работе Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ на информационном стенде.

7. Расписание государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) предусматривает аттестационные испытания в форме демонстрационного экзамена (государственного экзамена) и защиты выпускной квалификационной работы, дипломной работы (проекта), если иное не установлено ФГОС СПО. Конкретная форма ГИА по каждой специальности определяется учебным планом.

7.2. В расписании ГИА указывается курс, форма обучения, код и наименование специальности, индекс группы, дата проведения ГИА, время, номер аудитории (приложение 5 к Положению).

7.3. Перед демонстрационным экзаменом (государственным экзаменом) проводится консультация. В расписании ГИА предусматриваются резервные дни (как правило, предпоследний день ГИА по календарному учебному графику учебного процесса) для обучающихся, не явившихся по уважительной причине.

7.4. Расписание ГИА утверждается проректором по учебной работе ЧелГУ и размещается специалистом по учебно-методической работе на информационном стенде Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ не позднее 30 календарных дней до проведения до первого аттестационного испытания.

| | | | |
|---|---|--|---------------|
|  | Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | | |
| | Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» | | |
| Версия документа - 1 | стр. 9 из 16 | Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/> | КОПИЯ № _____ |

7.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии проводит заседание в соответствии с утвержденным расписанием ГИА.

8. Правовые отношения сторон

8.1. При рассмотрении вопросов, определяющих содержание Положения, стороны обязаны руководствоваться правилами делового этикета, не допуская оскорбления чести и достоинства участников обсуждения.

8.2. При рассмотрении проблемных вопросов директор Колледжа ЧелГУ или филиала ЧелГУ обязан объективно и всесторонне оценивать ситуацию, принимать взвешенные решения.

8.3. Обучающийся вправе в установленном порядке обжаловать решения, ущемляющие его интересы

9. Заключительные положения

9.1. Положение действует с момента его утверждения приказом ЧелГУ на основании решения Ученого совета университета.

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом ЧелГУ на основании решения Ученого совета ЧелГУ и отражаются в листе регистрации изменений и дополнений.

9.3. Положение действует до утверждения нового Положения.

Директор Колледжа ЧелГУ



М.В. Найн



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 10 из 16

Первый экземпляр

КОПИЯ №

Проректор по учебной работе

« 23 » 08 2024 г.

А.А. Саламатов

зам. Начальник правового управления

« 24 » 08 2024 г.

С.Л. Беляев

Начальник управления
образовательной политики

« 30 » 08 2024 г.

Ю.В. Мамонова



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 11 из 16

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Приложение 1
к Положению

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа ЧелГУ/
филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
_____/И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

Расписание учебных занятий
на __ семестр 20__-20__ учебного года
Колледж ЧелГУ/филиал
Очная форма обучения

(№ __ недели)

| День недели | № пары | Индекс группы | Индекс группы |
|-------------|--------|--|---------------|
| Понедельник | 1 | Дисциплина, ФИО преподавателя, ауд./каб. | |
| | 2 | Дисциплина, ФИО преподавателя, ауд./каб. | |
| | 3 | | |
| | 4 | | |
| | 5 | | |
| | 6 | | |
| Вторник | 1 | | |
| | 2 | | |
| | 3 | | |
| | 4 | | |
| | 5 | | |
| | 6 | | |

Заместитель директора Колледжа ЧелГУ/филиала

И.О. Фамилия



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 12 из 16

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Приложение 2
к Положению

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Колледж ЧелГУ / филиал

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

1. Утвердить график проведения зачетов зимней / летней сессии на 20__ - 20__ учебный год для обучающихся очной формы обучения:

| Индекс группы | Наименование дисциплины | ФИО преподавателя | Дата, время | Аудитория |
|---------------|-------------------------|-------------------|-------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя директора по учебной работе Колледжа ЧелГУ / филиала.

Директор Колледжа ЧелГУ / филиала

И.О. Фамилия



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 13 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 3
к Положению

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа ЧелГУ/
филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
_____/И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20__ г.

Расписание промежуточной аттестации (экзаменов)

на _ семестр 20__ -20__ учебного года

Колледж ЧелГУ/филиал

Очная форма обучения

| Дата | Индекс группы | Индекс группы |
|-----------|--|---------------|
| дд.мм.гг. | Дисциплина (время, консультация), ФИО преподавателя, ауд./каб. | |
| дд.мм.гг | Дисциплина (время, экзамен), ФИО преподавателя, ауд./каб. | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Заместитель директора Колледжа ЧелГУ/филиала

И.О. Фамилия



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 14 из 16

Первый экземпляр

✓

КОПИЯ № _____

Приложение 4
к Положению

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа ЧелГУ/
филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

_____/И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Расписание экзаменационной сессии

на __ семестр 20__-20__ учебного года

Колледж ЧелГУ/филиал

Заочная форма обучения

| Дата | № пары | Индекс группы | Индекс группы |
|-----------|--------|--|---------------|
| Дд.мм.гг. | 1 | Дисциплина, ФИО преподавателя, ауд./каб. | |
| | 2 | Дисциплина, ФИО преподавателя, ауд./каб. | |
| | 3 | | |
| | 4 | | |
| | 5 | | |
| | 6 | | |
| Дд.мм.гг. | 1 | Дисциплина (зачет), ФИО преподавателя, ауд./каб. | |
| | 2 | Дисциплина (экзамен), ФИО преподавателя, ауд./каб. | |
| | 3 | | |
| | 4 | | |
| | 5 | | |
| | 6 | | |

Заместитель директора Колледжа ЧелГУ/филиала

И.О. Фамилия



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 15 из 16

Первый экземпляр



КОПИЯ № _____

Приложение 5
к Положению

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Колледж ЧелГУ / филиал

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ / И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

РАСПИСАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Студентов __ курса очной (заочной) формы обучения
специальности Код специальности Наименование специальности

| Дата | Индекс группы |
|----------|--|
| дд.мм.гг | Консультация перед демонстрационным экзаменом (государственным экзаменом) время ауд.№ |
| дд.мм.гг | Демонстрационный экзамен (государственный экзамен) время ауд.№ |
| дд.мм.гг | Резервный день демонстрационного экзамена (государственного экзамена) время ауд.№ |
| дд.мм.гг | Защита выпускной квалификационной работы/ Защита дипломной работы (проекта) время ауд.№ |
| дд.мм.гг | Резервный день защиты выпускной квалификационной работы/ защиты дипломной работы (проекта) время ауд.№ |

Директор Колледжа ЧелГУ/филиала

И.О. Фамилия

Начальник УОП

И.О. Фамилия



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке формирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 16 из 16

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

**Лист регистрации изменений и дополнений, вносимых
в Положение о порядке формирования и утверждения расписания
учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной
итоговой аттестации обучающихся по программам среднего
профессионального образования
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Челябинский государственный университет»,
утвержденное приказом от «___» _____ 2024 г. № _____**

| № изменения | Реквизиты документа, которым внесено изменение | Номер пункта, в который вносятся изменения | Подпись ответственного за внесение изменений |
|-------------|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».